



ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2012 M. VASARIO 3 D. SPRENDIMO NR. T-28 „DĖL ZARASŲ PRIEŠGAISRINĖS APSAUGOS TARNYBOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2016 m. sausio 29 d. Nr. T-5

Zarasai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.66 straipsnio 3 dalimi, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 21 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 6 straipsnio 5 dalimi, Zarasų rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Pakeisti Zarasų priešgaisrinės apsaugos tarnybos nuostatus, patvirtintus Zarasų rajono savivaldybės tarybos 2012 m. vasario 3 d. sprendimu Nr. T-28 „Dėl Zarasų priešgaisrinės apsaugos tarnybos nuostatų patvirtinimo“ ir išdėstyti juos nauja redakcija (pridedama).

2. Įgalinti Zarasų priešgaisrinės apsaugos tarnybos viršininką Aloyzą Varžgalį pasirašyti ir teisės aktų nustatyta tvarka per 30 dienų nuo šio sprendimo įsigaliojimo pateikti pakeistus nuostatus Juridinių asmenų registrui.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo.

Savivaldybės meras

Nikolajus Gusevas

PATVIRTINTA
Zarasų rajono savivaldybės tarybos
2012 m. vasario 3 d. sprendimu Nr. T-28
(Zarasų rajono savivaldybės tarybos
2016 m. sausio 29 d. sprendimo Nr. T-5
redakcija)

ZARASŲ PRIEŠGAISRINĖS APSAUGOS TARNYBOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Zarasų priešgaisrinės apsaugos tarnybos nuostatai (toliau – nuostatai) reglamentuoja Zarasų priešgaisrinės apsaugos tarnybos (toliau – Tarnybos) teisinę formą, įstaigos savininką, savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos kompetenciją, tikslą, uždavinius ir funkcijas, Tarnybos teises, pareigas, darbo organizavimą, darbuotojų priėmimą į pareigas ir atleidimą iš jų, darbo apmokėjimo tvarką, finansavimą bei Tarnybos likvidavimą, reorganizavimą ir pertvarkymą.

2. Įstaigos pavadinimas – Zarasų priešgaisrinės apsaugos tarnyba. Tarnyba įregistruota juridinių asmenų registre, kodas 187900257.

3. Tarnybos teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

4. Tarnybos savininkas – Zarasų rajono savivaldybė.

5. Tarnybos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Zarasų rajono savivaldybės taryba (toliau – Savivaldybės taryba). Savivaldybės tarybos kompetenciją, įgyvendinant Tarnybos teises ir pareigas, nustato Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas ir kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai.

6. Tarnyba – Zarasų rajono savivaldybės įstaiga, Lietuvos Respublikos civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos dalis, sudaranti Zarasų rajono savivaldybės civilinės saugos ir gelbėjimo nuolatinės parengties pajėgas.

7. Tarnyba yra viešasis juridinis asmuo, turintis atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose ir antspaūdą su savo pavadinimu.

8. Tarnyba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Prezidento dekretais, Biudžetinių įstaigų, civilinės saugos ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Seimo nutarimais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir potvarkiais, Vidaus reikalų ministerijos įsakymais. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos įsakymais, Zarasų rajono savivaldybės mero potvarkiais, Zarasų rajono savivaldybės institucijų ir kitais teisės aktais bei šiais nuostatais.

9. Tarnybos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

10. Tarnybos veikla yra neterminuota.

11. Tarnyba turi paramos gavėjo statusą.

12. Tarnybos veiklos rūšys:

12.1. priešgaisrinių tarnybų veikla;

12.2. kitas, niekur nepriskirtas švietimas.

II SKYRIUS TARNYBOS TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

13. Tarnybos tikslas yra išsaugoti žmonių gyvybę, sveikatą, turtą, apsaugoti aplinką nuo ekstremalių įvykių ir situacijų poveikio.

14. Tarnyba, siekdama savo tikslų, įgyvendina šiuos uždavinius:

14.1. gesina gaisrus, gelbsti žmones ir turtą gaisro vietoje;

14.2. vykdo pirminius gelbėjimo darbus avarijų, katastrofų bei stichinių nelaimių atvejais.

15. Tarnyba, įgyvendindama savo uždavinius, atlieka šias funkcijas:

15.1. organizuoja operatyvų gaisrų gesinimą, žmonių bei turto gelbėjimą, dalyvauja kartu su kitomis tarnybomis gelbstint žmones bei turtą įvykus avarijoms, katastrofoms, gaivalinėms nelaimėms bei likviduojant jų padarinius;

15.2. užtikrina, kad savivaldybės teritorijoje būtų palaikoma tinkama priešgaisrinė būklė, taip pat ir priešgaisrinių vandens šaltinių bei privažiavimų prie jų būklė, siekiant apsaugoti žmonių gyvybę ir sveikatą, valstybės, rajono Savivaldybės įmonių, įstaigų bei kitų asmenų turtą nuo gaisrų; apie rastus pažeidimus informuoja rajono Savivaldybės institucijas ir Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento Utenos priešgaisrinės gelbėjimo valdybą;

15.3. teikia valstybinę priešgaisrinę priežiūrą vykdančiai įstaigai informaciją, reikalingą gaisrų prevencijos priemonėms įgyvendinti;

15.4. dalyvauja vykdant gaisrų prevencijos, gesinimo ir tyrimo programas;

15.5. organizuoja ugniagesių komandų materialinį techninį aprūpinimą, rūpinasi ugniagesių komandų technikos tvarkingumu;

15.6. rengia ir teikia informaciją Zarasų rajono savivaldybės administracijai (toliau – Savivaldybės administracija) priešgaisrinės būklės ir materialaus aprūpinimo gerinimo bei kitais įstaigos veiklos klausimais; analizuoja ugniagesių komandų veiklą, numato priemones jai tobulinti, remiantis Utenos apskrities priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Zarasų priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos teikiama praktine ir metodine pagalba, rekomendacijomis, organizuoja ir vykdo ugniagesių komandų darbuotojų parengimą;

15.7. pagal Tarnybai priskirtą kompetenciją rengia investicinius projektus bei dalyvauja rajono Savivaldybės investicinių projektų įgyvendinimo procese;

15.8. teikia informaciją priešgaisrinės saugos klausimais įmonėms, įstaigoms, organizacijoms, veikiančioms savivaldybės teritorijoje;

15.9. organizuoja ir skatina įstaigos darbuotojų mokymą bei jų kvalifikacijos kėlimą;

15.10. užtikrina Lietuvos Respublikos teisės aktų įgyvendinimą Tarnyboje;

15.11. organizuoja ir kontroliuoja Tarnybos struktūrinių padalinių veiklą;

15.12. Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka valdo, naudoja ir disponuoja Tarnybai perduotą turtą;

15.13. įgyvendina savanorių ugniagesių veiklos organizatoriaus funkcijas:

15.13.1. priima prašymus asmenų, kurie pageidauja tapti ugniagesiais savanoriais;

15.13.2. sudaro su ugniagesiais savanoriais, kurie atitinka keliamus reikalavimus ir yra išlaikę įvadinio mokymo egzaminą, savanoriškos veiklos sutartį;

15.13.3. organizuoja ugniagesių savanorių įvadinį mokymus ir kvalifikacijos tobulinimo kursus.

15.13.4. priima teisės aktų nustatyta tvarka asmenis į savanorius ugniagesius ir (ar) išbraukia iš savanorių ugniagesių sąrašo;

15.13.5. bendradarbiauja su Utenos apskrities priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Zarasų priešgaisrinės gelbėjimo tarnyba organizuojant savanorių ugniagesių gelbėtojų mokymą ir pasirengimą likviduoti ekstremalias situacijas, įvykius ir incidentus, dalyvauti organizuojamose pratybose ir mokymuose;

15.14. užtikrina savo darbuotojams darbo sąlygas, atitinkančias nustatytus darbų saugos reikalavimus;

15.15. vykdo įsipareigojimus pagal sudarytas sutartis;

15.16. pagal Tarnybai priskirtą kompetenciją vykdo kitas funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos teisės aktais.

III SKYRIUS TARNYBOS TEISĖS

16. Tarnyba turi šias teises:
- 16.1. užsiimti nuostatuose numatyta veikla;
 - 16.2. naudoti Tarnybos lėšas nuostatuose numatytiems tikslams ir funkcijoms įgyvendinti;
 - 16.3. kreiptis į Savivaldybės tarybą dėl nuostatų pakeitimo bei kitais klausimais;
 - 16.4. atsiskaityti už pateiktas prekes ir atliktus darbus bei paslaugas bet kuria sutarta forma, neprieštaraujančia Lietuvos Respublikos įstatymams ir kitiems teisės aktams;
 - 16.5. gauti labdarą ir paramą;
 - 16.6. teisės aktų nustatyta tvarka pirkti prekes, paslaugas, darbus, reikalingus Tarnybos veiklai, ir už juos atsiskaityti.
 - 16.7. pagal priskirtą kompetenciją gauti iš valstybės ir Savivaldybės įstaigų, Savivaldybės administracijos padalinių ir darbuotojų, neįeinančių į struktūrinius padalinius, kitų institucijų duomenis, kurių reikia Tarnybos uždaviniams įgyvendinti bei funkcijoms vykdyti;
 - 16.8. pagal Tarnybai priskirtą kompetenciją bendradarbiauti su kitų apskričių ir savivaldybių priešgaisrinėmis tarnybomis, kitais juridiniais ir fiziniais asmenimis;
 - 16.9. teikti fiziniams ir juridiniams asmenims rekomendacijas ir informaciją savo veiklos kompetencijos klausimais;
 - 16.10. į mokymąsi ir kvalifikacijos tobulinimą;
 - 16.11. į saugias, sveikas ir tinkamas darbo sąlygas;
17. Tarnybos darbuotojai gali turėti ir kitų teisių, kurias jiems suteikia Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti teisės aktai.

IV SKYRIUS TARNYBOS DARBO ORGANIZAVIMAS

18. Savivaldybės taryba:
- 18.1. tvirtina Tarnybos nuostatus;
 - 18.2. priima sprendimą dėl Tarnybos buveinės pakeitimo;
 - 18.3. priima sprendimą dėl tarnybos pertvarkymo, reorganizavimo ar likvidavimo;
 - 18.4. priima sprendimą dėl Tarnybos filialo steigimo ir jo veiklos nutraukimo;
 - 18.5. skiria ir atleidžia likvidatorių arba sudaro likvidacinę komisiją ir nutraukia jos įgaliojimus;
 - 18.6. sprendžia kitus įstatymuose ir šiuose nuostatuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.
19. Tarnybai vadovauja viršininkas, kurį teisės aktų nustatyta tvarka konkurso būdu skiria į pareigas ir atleidžia iš jų Zarasų rajono savivaldybės meras. Zarasų rajono savivaldybės meras nustato viršininkui pareiginę algą, priedus, tvirtina pareigybės aprašymą, skatina ir skiria drausmines nuobaudas.
20. Tarnybos viršininko pareigos:
- 20.1. organizuoti Tarnybos darbą, kad būtų įgyvendinami Tarnybos tikslai ir atliekamos nustatytos funkcijos;
 - 20.2. užtikrinti, kad būtų laikomasi įstatymų, Tarnybos nuostatų ir kitų teisės aktų;
 - 20.3. nustatyta tvarka priimti ir atleisti Tarnybos darbuotojus;
 - 20.4. tvirtinti Tarnybos struktūrą ir pareigybių sąrašą, neviršijant nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus;

20.5. vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, nustatyti Tarnybos darbuotojų darbo apmokėjimo tvarką ir užmokestį neviršijant patvirtinto darbo užmokesčio fondo;

20.6. tvirtinti Tarnybos vidaus darbo tvarkos taisykles, darbuotojų pareiginius nuostatus ir instrukcijas, kitus vidaus tvarkomuosius dokumentus;

20.7. atsakyti už Tarnybos įsigyto turto tinkamą naudojimą ir išsaugojimą;

20.8. pagal savo kompetenciją leisti įsakymus, kitus tvarkomuosius dokumentus;

20.9. atstovauti Tarnybai teisme ir kitose institucijose;

20.10. garantuoti, kad pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą teikiami ataskaitų rinkiniai ir statistinės ataskaitos būtų teisingi;

20.11. užtikrinti racionalų ir taupų lėšų bei turto naudojimą, veiksmingą Tarnybos vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą ir tobulinimą;

20.12. turėti kitų teisių ir pareigų, kurios neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams ir kitiems teisės aktams ir pagal teisės aktus priskiriamos Tarnybos viršininko kompetencijai.

20.13. Viršininko sprendimai įforminami įsakymais.

V SKYRIUS

TARNYBOS DARBUOTOJŲ PRIĖMIMAS Į PAREIGAS IR ATLEIDIMAS IŠ JŲ, DARBO UŽMOKESČIO JIEMS MOKĖJIMAS

21. Tarnybos darbuotojų priėmimo į pareigas ir atleidimo iš jų tvarka ir sąlygos, darbo užmokestis nustatomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės kitais.

VI SKYRIUS

TARNYBOS PADALINIAI (SKYRIAI)

22. Tarnybą sudaro padaliniai (skyriai) – ugniagesių-gelbėtojų komandos.

23. Ugniagesių-gelbėtojų komanda turi atskirą buveinę ir vadovą - skyrininką.

24. Ugniagesių-gelbėtojų komanda nėra juridinis asmuo ir veikia Tarnybos, kaip juridinio asmens, vardu pagal Tarnybos nuostatus ir Tarnybos viršininko suteiktus įgaliojimus, kurie nurodyti ugniagesių-gelbėtojų komandos nuostatuose, tvirtinamuose Tarnybos viršininkas.

25. Už ugniagesių-gelbėtojų komandos veiklą skyrininkai atsiskaito Tarnybos viršininkui.

26. Tarnyboje yra šios ugniagesių-gelbėtojų komandos:

27.1. Antazavės ugniagesių komanda;

27.2. Degučių ugniagesių komanda;

27.3. Dusetų ugniagesių komanda;

27.4. Salako ugniagesių komanda;

27.5. Suvieko ugniagesių komanda;

27.6. Turmanto ugniagesių komanda.

VII SKYRIUS

TARNYBOS FINANSAVIMAS

28. Tarnybos lėšų šaltiniai:

28.1. valstybės biudžeto lėšos;

28.2. savivaldybės biudžeto lėšos;

28.3. lėšos, gaunamos kaip labdara, parama, dovana;

28.4. už gyventojams, įmonėms, įstaigoms suteiktas paslaugas gautos lėšos;

28.5. kitos teisėtai įgytos lėšos.

29. Tarnyba lėšas naudoja Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, Tarnybos tikslams ir nustatytoms funkcijoms įgyvendinti.

30. Lėšas, gautas kaip paramą, Tarnyba naudoja paramos teikėjo nurodymu nuostatuose numatyti veiklai.

31. Tarnyba buhalterinę apskaitą tvarko, finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius sudaro ir teikia Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

32. Tarnybos turtas negali būti perduotas, perleistas, įkeistas be Tarnybos sprendimo.

33. Susidėvėjusias ar nereikalingas materialines vertybes tarnyba nurašo ar realizuoja ir gautas pajamas naudoja Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.

VIII SKYRIUS TARNYBOS KONTROLĖ

34. Tarnybos valstybinį auditą atlieka Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė.

35. Tarnybos veiklos ir išorės finansinį auditą atlieka Savivaldybės kontrolierius (Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba).

36. Tarnybos vidaus auditas atliekamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymu ir kitais vidaus auditą reglamentuojančiais teisės aktais.

37. Tarnybos pasirengimą gesinti gaisrus, vykdyti gelbėjimo darbus kontroliuoja ir koordinuoja Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Utenos apskrities priešgaisrinė gelbėjimo valdyba.

IX SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

38. Tarnyba gali būti pertvarkoma, reorganizuojama ir likviduojama Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

39. Tarnybos vieši pranešimai skelbiami vietinėje spaudoje – laikraštyje „Zarasų kraštas“.

40. Tarnybos nuostatai keičiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Biudžetinių įstaigų įstatymo nustatyta tvarka rajono Savivaldybės tarybos arba Tarnybos viršininko iniciatyva.
