



## ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

### SPRENDIMAS DĖL ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MERO REZERVO LĖŠŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2025 m. gegužės 29 d. Nr. T-110  
Zarasai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 4 dalimi, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 15 straipsniu, Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatymo 47 straipsnio 3 punktu, Valstybės paramos už žalą, patirtą dėl krizės ar ekstremaliosios situacijos, teikimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. gruodžio 29 d. nutarimu Nr. 1317 „Dėl Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatymo įgyvendinimo“, 20 punktu bei atsižvelgdama į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos 2025 m. vasario 20 d. antikorupcinio vertinimo išvadą Nr. 4-01-1695 „Dėl mero rezervo lėšų naudojimo tvarką reglamentuojančių teisės aktų“ ir Vyriausybės atstovų įstaigos 2025 m. kovo 14 d. raštą Nr. S-18-(5.27 Mr) „Dėl mero rezervo lėšų naudojimo tvarką reglamentuojančių teisės aktų“ Zarasų rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Zarasų rajono savivaldybės mero rezervo lėšų naudojimo tvarkos aprašą (pridedama).
2. Pripažinti netekusiu galios Zarasų rajono savivaldybės tarybos 2023 m. gegužės 25 d. sprendimą Nr. T-97 „Dėl Zarasų rajono savivaldybės mero rezervo lėšų naudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
3. Paskelbti sprendimą Teisės aktų registre ir rajono Savivaldybės interneto svetainėje [www.zarasai.lt](http://www.zarasai.lt).

Savivaldybės merė

Nijolė Guobienė

## ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MERO REZERVO LĖŠŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Zarasų rajono savivaldybės mero rezervo lėšų (toliau – Mero rezervo lėšos) naudojimo aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Mero rezervo lėšų naudojimo tikslus, prašymų pateikimo ir nagrinėjimo tvarką, lėšų skyrimo, apskaitos ir kontrolės procedūras.

2. Mero rezervo lėšos yra Zarasų rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybės) biudžeto asignavimų dalis, kurio dydį kasmet nustato Savivaldybės taryba, tvirtindama Savivaldybės biudžetą.

3. Mero rezervo lėšų dydis turi būti ne mažesnis kaip 0,25 procento ir ne didesnis kaip 1 procentas patvirtintų Savivaldybės biudžeto pajamų (neįskaitant valstybės dotacijų savivaldybių biudžetams). Mero rezervo lėšų dydis gali būti didesnis kaip 1 procentas, kai yra paskelbta valstybės ir (arba) savivaldybės lygio ekstremalioji situacija ir (arba) įvesta nepaprastoji padėtis.

4. Konkretus Mero rezervo lėšų dydis nustatomas kasmet tvirtinant arba tikslinant einamųjų metų Savivaldybės biudžetą.

### II SKYRIUS MERO REZERVO LĖŠŲ NAUDOJIMAS

5. Mero rezervo lėšos naudojamos:

5.1. ekstremaliosioms situacijoms ir (arba) ekstremaliesiems įvykiams, kai jie yra paskelbti teisės aktų nustatyta tvarka, likviduoti, jų padariniams šalinti ir padarytiems nuostoliams iš dalies kompensuoti;

5.2. gaisrų padariniams likviduoti ir jų padarytiems nuostoliams iš dalies kompensuoti;

5.3. stichinių nelaimių, kurios kyla dėl meteorologinių ir hidrologinių reiškinių, kurie pasiekia Lietuvos Respublikos aplinkos ministro nustatytus stichinių, katastrofinių meteorologinių ir hidrologinių reiškinių rodiklius, ar kitų gamtinių įvykių (žemės drebėjimai, nuošliaužos, miškų gaisrai ir kt.) padariniams likviduoti ir jų padarytiems nuostoliams iš dalies kompensuoti;

5.4. įvykių, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatyme, padariniams likviduoti ir jų padarytiems nuostoliams iš dalies kompensuoti;

5.5. ypatingų įvykių, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatyme, padariniams likviduoti ir jų padarytiems nuostoliams iš dalies kompensuoti;

5.6. dėl nepaprastosios padėties, kai ji yra paskelbta teisės aktų nustatyta tvarka, atsiradusioms išlaidoms iš dalies apmokėti ir (arba) jos padariniams šalinti.

6. Mero rezervo lėšos Aprašo 5 punkte nurodytiems tikslams naudojamos, ekstremaliosioms situacijoms, ekstremaliesiems įvykiams, gaisrams, stichinėms nelaimėms, kitiems įvykiams, ypatingiems įvykiams likviduoti ir jų padariniams šalinti, nepaprastosios padėties sukeltiems padariniams šalinti, gyventojų apsaugai organizuoti, paieškos, gelbėjimo ir kitiems neatidėliotiniams darbams atlikti Savivaldybės teritorijoje.

### III SKYRIUS PRAŠYMŲ PATEIKIMAS IR NAGRINĖJIMAS

7. Fiziniai ir juridiniai asmenys, patyrę žalą dėl Aprašo 5 punkte nurodytų priežasčių, prašymus pateikia Savivaldybės merui per 6 mėnesius nuo įvykusio įvykio datos.

8. Prašyme nurodoma:

8.1. prašymą pateikusio gyventojų vardas, pavardė, asmens kodas ir gyvenamosios vietos adresas arba prašymą pateikusio juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma, kodas, buveinės adresas;

8.2. žalos atsiradimo (įvykusio įvykio) data, žalos dydis ir pobūdis, sugadinto turto pavadinimas, nekilnojamojo turto unikalus Nr.;

8.3. aplinkybės, kuriomis padaryta žala, ir žalos atsiradimo priežastinis ryšys su ekstremaliosios situacijos, ekstremalaus įvykio, gaisro, stichinės nelaimės ar kitų įvykių, nurodytų 5 punkte, poveikiu;

8.4. informacija apie turto, už kurį prašoma paramos, draudimą ir informacija apie draudimo išmoką;

8.5. asmens sutikimas, kad Savivaldybės administracija gali tikrinti (gauti) pareiškėjo (šeimos) asmens duomenis, susijusius su prašymo nagrinėjimu.

9. Kartu su prašymu pateikiami:

9.1. gaisro faktą patvirtinanti Valstybinės priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos teritorinio padalinio pažyma;

9.2. stichinę nelaimę patvirtinanti Lietuvos hidrometeorologinės tarnybos pažyma. Lietuvos hidrometeorologinės tarnybos pažymos pateikti nereikia, jei buvo paskelbta ekstremalioji situacija ir (ar) Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centas nustatė, kad meteorologinis, hidrologinis reiškinys, gamtinis ar kitas įvykis atitinka teisės aktų nustatytus ekstremaliųjų įvykių kriterijus;

9.3. žalos dydį ir (arba) turėtas išlaidas (tiesioginius nuostolius) pagrindžiantys dokumentai (sąskaitos faktūros, kasos kvitai, mokėjimo nurodymai, banko išrašai, sutartys ir kt.);

9.4. kiti dokumentai, patvirtinantys žalos pobūdį, faktą.

10. Mero rezervo lėšos ekstremaliosioms situacijoms ir (arba) ekstremaliesiems įvykiams likviduoti, jų padariniams šalinti, dėl nepaprastosios padėties atsiradusioms išlaidoms apmokėti skiriamos be prašymo, jeigu darbus organizuoja ir išlaidas patiria Savivaldybės administracija.

11. Prašymus nagrinėja Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaryta komisija (toliau – Komisija). Komisijos sudėtį ir veiklos nuostatus tvirtina Savivaldybės administracijos direktorius.

12. Kai yra asmens sutikimas Savivaldybės administracijai tikrinti asmens duomenis, juos Komisijai pateikia, atsakingi asmenys Savivaldybės administracijoje, turintys prieigas prie viešųjų registų.

13. Nagrinėjant prašymus, nustatoma:

13.1. ar nepasibaigęs šio Aprašo 7 punkte nustatytas prašymo pateikimo terminas;

13.2. ar žala patirta dėl ekstremaliosios situacijos, ekstremalaus įvykio, gaisro, stichinės nelaimės ar kitų įvykių poveikio;

13.3. ar prašoma suteikti parama už turtą, kuris žalos atsiradimo metu nuosavybės teise priklausė prašymo teikėjui;

13.4. ar žalos dydis pagrįstas išlaidas pagrindžiančiais dokumentais;

13.5. ar turtas, už kurį prašoma suteikti paramą, buvo apdraustas, ar gauta draudimo išmoka;

13.6. ar pagal prašomos atlyginti žalos pobūdį pateikti įrodantys dokumentai.

14. Prašymas netenkinamas ir parama neskiriama, jeigu yra bent vienas iš šių pagrindų:

14.1. pasibaigęs Aprašo 7 punkte nustatytas prašymo pateikimo terminas;

14.2. prašoma suteikti paramą už žalą, patirtą ne dėl ekstremaliosios situacijos, ekstremalaus įvykio, gaisro, stichinės nelaimės ar kitų įvykių poveikio;

14.3. prašoma suteikti paramą dėl patirtos žalos, nepateikus žalos dydį pagrindžiančių dokumentų.

15. Baigus nagrinėti prašymą, Komisija teikia Savivaldybės merui protokolinią sprendimą dėl išlaidų kompensavimo / nekompensavimo.

16. Asmuo apie priimtą sprendimą informuojamas Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme nustatyta tvarka ir terminais.

## IV SKYRIUS MERO REZERVO LĖŠŲ SKYRIMAS

17. Mero rezervo lėšos skiriamos Mero potvarkiu.
18. Lėšos gali būti skiriamos fiziniams ir (arba) juridiniams asmenims.
19. Fiziniams asmenims lėšos skiriamos:
  - 19.1. gaisrų ir stichinių nelaimių padariniams likviduoti ir jų padarytiems nuostoliams iš dalies kompensuoti asmenims, gyvenantiems Savivaldybės teritorijoje:
    - 19.1.1. susidariusių atliekų sutvarkymui;
    - 19.1.2. nukentėjus nuosavybės teise priklausančiam gyvenamajam būstui, jeigu šios patalpos iki įvykio dienos deklaruotos kaip bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens gyvenamoji vieta ir jie neturi kito jiems nuosavybės teise priklausančio būsto, būsto dalies;
    - 19.1.3. nukentėjus nuosavybės teise priklausančioms ūkiniam pastatams (tvartui, daržinei ar kitam ūkiniam pastatui);
    - 19.1.4. nukentėjus kitam asmens turtui, išskyrus nekilnojamąjį turtą: baldams, buitinei technikai, ar negalią turinčiam asmeniui reikalingi sveikatai palaikyti įrenginiai ar priemonės.
  - 19.2. Savivaldybės lygio ekstremaliųjų situacijų ir (arba) ekstremaliųjų įvykių metu patirtiems nuostoliams iš dalies kompensuoti.
20. Juridiniams asmenims ir fiziniams asmenims vykdančioms ūkinę veiklą, lėšos skiriamos:
  - 20.1. gaisrų ir stichinių nelaimių, kitų įvykių ir kitų ypatingų įvykių padariniams likviduoti ir jų padarytiems nuostoliams iš dalies kompensuoti, kurių veikla vykdoma Savivaldybės teritorijoje;
  - 20.2. Savivaldybės lygio ekstremaliųjų situacijų ir (arba) ekstremaliųjų įvykių metu patirtiems nuostoliams iš dalies kompensuoti;
  - 20.3. ekstremaliosioms situacijoms ir (arba) ekstremaliesiems įvykiams likviduoti, jų padariniams šalinti, jeigu darbai vykdomi Savivaldybės teritorijoje;
  - 20.4. dėl nepaprastosios padėties atsiradusioms išlaidoms iš dalies apmokėti, jeigu juridinis asmuo yra Savivaldybės administracija arba veikla vykdoma Savivaldybės teritorijoje.
21. Mero rezervo lėšų suma:
  - 21.1. Aprašo 19.1 papunktyje numatytiems padariniams likviduoti ir nuostoliams iš dalies kompensuoti:
    - 21.1.1. negali būti didesnė kaina už mišrių statybinių ir griovimo atliekų sutvarkymo (konteinerio nuomos, vežimo ir perdavimo atliekų tvarkytojui, šalinimo paslaugos) kainą pagal pateiktus išlaidas patvirtinančius dokumentus;
    - 21.1.2. negali būti didesnė nei 30 procentų padaryto ir draudimo nepadengto materialinio nuostolio lėšų sumos, Nekilnojamojo turto registro duomenų bazės išrašė nurodytos vidutinės rinkos vertės ir negali viršyti 20 Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyto bazinės socialinės išmokos (toliau – BSI) dydžio;
    - 21.1.3. negali viršyti faktiškai patirtų išlaidų, patvirtintų pateiktais išlaidų dokumentais, įsigyjant būtiniausius prarastus daiktus: baldus, buitinę techniką (ne daugiau kaip po vieną viryklę ir šaldytuvą), taip pat neįgaliojo specializuotą įrangą ar priemones, būtinas jo gyvenimo kokybei ir kasdieniam funkcionavimui užtikrinti. Parama taip pat negali viršyti 14 BSI dydžio.
  - 21.2. Aprašo 19.2 papunktyje numatytiems nuostoliams iš dalies atlyginti negali būti didesnė už faktiškai patirtas išlaidas, susijusias su ekstremalia situacija ar įvykiu, ir negali viršyti 20 BSI dydžio.
  - 21.3. Aprašo 20.1 papunktyje numatytiems nuostoliams iš dalies atlyginti negali būti didesnė nei 30 procentų padaryto ir draudimo nepadengto materialinio nuostolio lėšų sumos dėl nukentėjusių pastatų atstatymo (remonto) ir negali viršyti 20 BSI dydžio. Ši nuostata taikoma ir tais atvejais, kai juridiniam asmeniui turtas yra perduotas valdyti ir naudoti jį pagal turto panaudos sutartį.
  - 21.4. Aprašo 20.2. papunktyje numatytiems nuostoliams iš dalies atlyginti negali būti didesnė už Valstybės paramos už žalą, patirtą dėl krizės ar ekstremaliosios situacijos, teikimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. gruodžio 29 d. nutarimu Nr. 1317 „Dėl Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatymo įgyvendinimo“, 20 punkte

numatyto dydžio finansuojamo iš savivaldybės finansavimo išteklių ir negali viršyti leidžiamą *de minimis* pagalbos dydį, nustatytą *de minimis* reglamentuose.

21.5. Aprašo 20.3 ir 20.4 papunkčiuose numatytiems nuostoliams iš dalies atlyginti negali būti didesnė už faktiškai patirtas išlaidas.

22. Aprašo 21 punkte nurodyta Mero rezervo lėšų suma Aprašo 18 punkte nurodytiems bendraturčiams paskirstoma proporcingai jų valdomai turto daliai.

## **V SKYRIUS APSKAITA, KONTROLĖ, VIEŠINIMAS**

23. Mero rezervo lėšų apskaitą tvarko už apskaitą Savivaldybės administracijoje atsakingas skyrius.

24. Mero rezervo lėšos naudojamos pagal atskirą asignavimų valdytojo patvirtintą išlaidų sąmatą.

25. Už apskaitą atsakingas skyrius, gavęs Mero potvarkį dėl lėšų skyrimo iš Mero rezervo, perveda skirtas lėšas į fizinio ar juridinio asmens sąskaitą.

26. Nepanaudotos Mero rezervo lėšos gražinamos į Savivaldybės biudžetą.

27. Mero rezervo lėšų panaudojimo kontrolę vykdo Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, Savivaldybės centralizuotas vidaus audito skyrius.

28. Jeigu nustatoma, kad asmenys, kuriems buvo skirtos lėšos iš Mero rezervo, pateikė neteisingą informaciją ir (arba) dokumentus, privalo gražinti jiems skirtas lėšas. Asmenims nesutikus gražinti lėšų, jos išieškamos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

29. Metinę Mero rezervo lėšų panaudojimo ataskaitą rengia už Savivaldybės finansų valdymą atsakingas Savivaldybės administracijos skyrius. Mero rezervo lėšų panaudojimo ataskaita yra Savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio dalis ir tvirtinama bei skelbiama Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme nustatyta tvarka.

## **VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

30. Aprašas keičiamas, pripažįstamas netekusiu galios Savivaldybės tarybos sprendimu.

---